

Szkoła Podstawowa nr 9

im. Tadeusza Kościuszki

ul. Łazy Kostkowskie 14

37-500 JAROSŁAW

tel./fax 16 621-23-93

URZĄD MIASTA JAROSŁAWIA

ZAŁĄCZNIK NR 12

Wzrost:
Data: 2022-03-30

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	Ilość załączników L.dz. Podpis T. ZABŁOCKI
1.1	nazwę jednostki Szkoła Podstawowa Nr 9 im. Tadeusza Kościuszki w Jarosławiu
1.2	siedzibę jednostki 37-500 Jarosław
1.3	adres jednostki Łazy Kostkowskie 14
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Szkoła prowadzi działalność edukacyjno-wychowawczo-opiekuńczą w zakresie szkoły podstawowej klas I-VIII oraz wychowania przedszkolnego zgodną z ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, 1560, 1669 i 2245) oraz zgodnie ze Statutem Szkoły.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Od 01.01.2021 do 31.12.2021
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe -----
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad polityki rachunkowości- Zarządzenie Dyrektora Szkoły nr 5/2018 z dnia 2 lipca 2018 r. Wycenę aktywów i pasywów dokonuje się nie rzadziej niż na dzień bilansowy zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395) z uwzględnieniem szczególnych zasad określonych Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz.U. 2016 poz. 1864). Amortyzacja środków trwałych dokonywana jest przy zastosowaniu zasady, że wszystkie środki trwałe i wartości niematerialne i prawne do 10 000 są amortyzowane jednorazowo w miesiącu przekazania do używania tj. w 100%. Natomiast powyżej kwoty 10 000 odpisy amortyzacyjne dokonywane są według stawek wynikających z załącznika do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych Koszty ujmuje się tylko w zespole 4 w układzie rodzajowym z pominięciem kont zespołu 5 i 6. Środki trwałe wycenia się w przypadku zakupu wg cenna nabycia lub ceny zakupu, kosztu wytworzenia w przypadku wytworzenia środka trwałego we własnym zakresie przyjmowane nieodpłatnie lub w drodze darowizny według wartości określonej w dokumencie przekazania, a jeżeli nie jest to możliwe to wg ceny sprzedaży netto takiego samego lub podobnego przedmiotu /wartość godziwa/ Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej Dz.U. 2017 poz. 1911
5.	inne informacje -----
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.	
1.1.	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p> <p>Stan środków trwałych na początek okresu sprawozdawczego wynosił : 2772471,58 Zwiększenie /środki trwałe/przyjęcie na stan sieć internetowa w budynku szkoły- 19919,07 Wartość umorzenia stan na początek okresu – 1232850,81 Umorzenie-stan na koniec okresu – 1310815,35 Wartość początkowa wartości niematerialnych i prawnych-22425,40 Zwiększenie/ nabycie-5777,00 Wartość- stan na koniec okresu-28202,40</p>
1.2.	<p>aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami</p> <p>-----</p>
1.3.	<p>kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych</p> <p>-----</p>
1.4.	<p>wartość gruntów użytkowanych wieczystie</p> <p>Działki nr 1073,1072,1070/2 – 436.755,00</p>
1.5.	<p>wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu</p> <p>-----</p>
1.6.	<p>liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych</p> <p>-----</p>
1.7.	<p>dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)</p> <p>-----</p>
1.8.	<p>dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym</p> <p>-----</p>
1.9.	<p>podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:</p>
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	<p>kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego</p> <p>-----</p>

1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze:
	kwota wypłaconych nagród jubileuszowych - 49383,06 kwota wypłaconych zapomóg zdrowotnych -1000,00 kwota wypłaconych świadczeń urlopowych - 21567,96 kwota wypłaconych pozostałych świadczeń - 58599,61
1.16.	inne informacje

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

2.5.	inne informacje

3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Joanna Grzeszczak

Główny Księgowy

 (główny księgowy)
Joanna Grzeszczak

2022-03-30

.....
 (rok, miesiąc, dzień)

Marta Aab

p.o. DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 9
 w Januszkowie

 (kierownik jednostki)
mgr Marta Aab